

Guatemala, 30 de diciembre de 2015

Arquitecto
José Luis Menéndez Ronquillo
Vice Ministro de Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Arquitecto Menéndez:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final** de actividades conforme a lo estipulado con el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Profesionales Número 1041-2015**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial **No. 303-2015**, correspondiente del 07 de abril al 31 de diciembre de presente año.

Actividades realizadas:

- Servir de enlace con la Dirección de Comunicación Social del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Organizar y calendarizar actividades que forman parte de comunicación social del Vice Ministerio de Patrimonio.
- Promocionar y divulgar acontecimientos relacionados al Vice Ministerio de patrimonio.
- Formar parte de la comisión para el festival del museo llevado a cabo en el mes de mayo
- Coordinar y divulgar las invitaciones a los destinos correspondientes para la actividad del 29 de abril, la cual es la inauguración del centro de interpretación del Real Palacio de los Capitanes, en La Antigua Guatemala.
- Acudir y realizar notas de la actividad del día del libro en la Biblioteca Nacional las fechas 23 y 24 de abril.
- Formar parte del equipo para la reestructuración del Viceministerio del Patrimonio Cultural y Natural.
- Acudir y realizar notas de las actividades de los museos de la ciudad Capital
- Formar parte del equipo de Museos para el Simposio de Investigaciones Arqueológicas en el museo Nacional de Arqueología y Etnología, esto se realizó en la segunda semana de Julio
- Apoyar a la Unidad de Información pública para las solicitudes correspondientes.
- Apoyar como maestro de ceremonias de la Dirección del Patrimonio Cultural y Natural en la entrega de Mochilas escolares para los trabajadores del sindicato.
- Apoyar a la Dirección de Sistemas del Ministerio de Cultura y Deportes para la reestructuración del portal web del Ministerio antes mencionado.

- Asistir a reuniones con Directores de los Museos para informarles y solicitarles la información de actividades programadas para los meses del año en curso.
- Ser enlace de apoyo de Información Pública del Ministerio de Cultura y Deportes, el cual realice satisfactoriamente por dos meses y medio y en el cual se han llevado a cabo más de 20 solicitudes de ciudadanos, las cuales todas y cada una han sido respondidas satisfactoriamente.
- Asistir a inauguraciones de Exposiciones en diferentes Museos así como después realizar nota informativa del evento.
- Cubrir la entrega del Cristo Yacente a la Iglesia el Calvario.
- Realizar reportaje de los avances de la jefatura de Tráfico ilícito, la cual se subió al portal de la página web del Ministerio de Cultura y deporte.
- Realizar discursos para el Señor Director del Patrimonio Cultural y Natural.
- Asistir a la reinauguración del Museo de Zaculeu, en el depto. De Huehuetenango, Guatemala.
- Redactar Notas informativas y estas han sido enviadas a la dirección de Comunicación Social del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Calendarizar las actividades de los diferentes Museos a cargo del Ministerio de Cultura y Deporte así como también las actividades públicas del Viceministerio de Patrimonio.
- Asistir a actividades públicas relacionadas con el Viceministerio del Patrimonio Cultural y Natural para después realizar las respectivas notas informativas para la Web del Ministerio

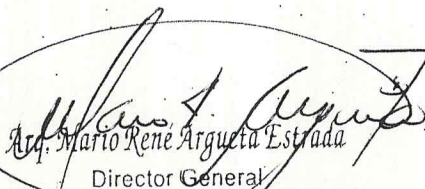
Sin otro particular y agradeciendo sus buenos oficios, aprovecho para suscribirme,

Atentamente,



Max Gabriel Leal Palacios

Vo. Bb.


 Director General
 Dirección General del Patrimonio
 Cultural y Natural

